

核准文號：106 年 3 月 20 日部授臺教國署高字第 1060022878 號函核定

私立啟英高級中學

(學校代碼：031318)

普通高中課程綱要學校課程計畫書

(106 學年度入學學生適用)

- 初審 計畫書
- 複審 計畫書
- 核定版計畫書

中華民國 106 年 3 月 20 日

目 錄

● 學校基本資料表.....	1
壹、依據.....	2
貳、學校願景與目標.....	2
參、學校現況與背景分析.....	3
肆、課程計畫優點及差異說明.....	4
伍、各年級課程節數一覽表.....	4
陸、學校本位選修課程計畫.....	8
柒、選課規劃與輔導.....	9
捌、學校課程自我評鑑計畫.....	10
玖、學校特色項目.....	10
附件一：課程發展委員會設置要點.....	15
附件二：學校課程自我評鑑計畫.....	17

學校基本資料表

學校校名	私立啟英高中	班級數	普通班：12 班 特殊班：0 班 資源班：0 班 合計：12 班	
學校學制	<input type="checkbox"/> 普通高中 <input type="checkbox"/> 綜合中學 <input type="checkbox"/> 完全中學 <input checked="" type="checkbox"/> 普通高中附設職業類科 <input type="checkbox"/> 技術型高中附設普通科			
地址	[320]桃園市中壢區中園路 447 號			
普通班班別	<input type="checkbox"/> 不分類組 <input checked="" type="checkbox"/> 社會組 自然組 <input type="checkbox"/> 一類組 二類組 三類組			
特殊班班別 (可複選)	<input type="checkbox"/> 語文資優班 <input type="checkbox"/> 數理資優班 <input type="checkbox"/> 音樂班 <input type="checkbox"/> 美術班 <input type="checkbox"/> 舞蹈班 <input type="checkbox"/> 體育班 <input type="checkbox"/> 其他_____			
特色招生班班別 (可複選)				
聯絡人	處 室	教務處	職 稱	專任教師
	姓 名	劉欣恬	電 話	03-4253036 # 382
	行動電話	0928849386	傳 真	03-4514299
	E-mail	02601@cyvs.tyc.edu.tw		
校長核章				
核章日期	106 年 3 月 20 日			
以下請勿填寫				
審查結果	初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		
	複審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 <input type="checkbox"/> 修正後再審		

壹、依據

- 一、教育部 100 年 7 月 14 日臺中(三)字第 100011416 號令發布之「普通高級中學課程綱要」。
- 二、本校 105 年 12 月 28 日第一次臨時課程發展委員會會議決議。

※課程發展委員會設置要點如附件一

貳、學校願景與目標

一、學校願景：

融合教育專業與愛心辦學理念，在董事會及全體教職員工的智慧與努力，與“啟迪英才、奉獻社會”校訓引領下，營造啟英高中成為“扶弱、拔卓、共存、共榮”之優質學校，並培養出新世代全方位的啟英人。

- (一)扶弱—對於經濟弱勢之成績優異低收入戶子女，本校提供豐厚獎學金，協助渡過求學困境，俾能在求學階段以功課為重，避免因經濟問題而影響學業，考上國立大學後並提供部分學費補助，使其不致因經濟因素而中斷重要求學歷程。95 年迄今已辦理四年，接受幫助學生人數逐年增加，申請學生之地區擴及全省。
- (二)拔卓—本校為普通高中附設職業類群學校，為提升普通高中學生及職業類群學生素質，特別針對各科特性設定標準，吸收優質學生擔任學習火車頭，帶領全科、全校一齊邁向優質。
- (三)共存—教育主軸係以愛為出發點，高中、高職學習目標雖有不同，在充分發揮因材施教精神下，於同一學習環境中各展所長；行政、教學、管理採原則與彈性並重，運用有限之空間、時間及資源，發揮最有佳的教學成效和人格育成。
- (四)共榮—營造行政、老師、學生對各項活動均能以爭取佳績為最高目標，對各種活動積極參與及用心，獎都獎不完，培養每位啟英人有榮譽心、責任感，用心播種，歡喜收割。

二、學校目標：

- (一)營造關懷、尊重、服務、包容之學習情境，形塑啟英優質的組織文化，進而成為專業發展典範。
- (二)引領整合教育資源落實扶助弱勢，發展啟英教師專業發展評鑑，奠定全人教育基石。
- (三)創造多元適性的學習領域，成為各領域菁英人才培育之搖籃，使啟英人的潛能獲得開啟，進而能奉獻社會。

參、學校現況與背景分析

一、學校現況：【學校人員基本資料】

學校人員人數	教師 (含兼職、不含輔導教師)	教官	輔導教師	專職行政人員	工友	教職員工總數人數
	230	12	6	31	0	279
學生人數		6,167 (日校)		班級數		130
各科合格教師人數 (高中部)	國文	英文	數學	歷史	地理	公民與社會
	4	4	4	2	3	2
	物理	化學	生物	地球科學	音樂	美術
	1	2	2	1	4	2
	藝術生活	生活科技	家政	體育	健康與護理	資訊科技概論
	2	3	1	3	2	2
	全民國防教育	生命教育	生涯規劃	第二外語		
4	1	0	2			

說明：完全高中教職員工總數人數為國/高中教師合計。

※ 上表僅註記所聘任之第一專長之合格教師人數，若領有第二專長證書之教師時，請註明人次於下：

項次	第二專長科目名稱	人數	是否擔任課程(請打勾，如無授課請勿打勾)
1.			

說明：所謂『第二專長』定義為領有所聘用學科教師證書外之其他所有專長科目證書。

二、背景分析：SWOTS 分析

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
地理環境	本校位處桃園縣中心，且在省道旁、內壢交流道口，交通便利	位處交通流量大，有危險性；校地範圍無法擴大，發展受限	為中壢市內唯一的私立高中，與公立高中有區隔，得天獨厚	桃園縣近期增設四所縣立高中，將嚴重影響私校學生來源	1. 桃園縣境內建立 77 條校車路線，便利學生搭乘。 2. 編組教官及導師實施交通管制，以維學生安全。

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
軟硬體設備	學生宿舍已完工，新教學大樓今年啟用，呈現校園新風貌；專科教室設備不斷更新，有效支援教學	語訓教室及理化實驗室，配置和設備需持續改善，以提升學生語文暨自然科學實作與實驗能力	可積極爭取各項教育部補助款，協助硬體設備之汰舊換新或增購，以滿足學生各項課程所需	公立高中各項資源豐富、設施齊全，私校難以匹敵。且在少子化衝擊下，私校補助款將更形「杯水車薪」	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擬訂設備設施更新優先計畫，精實運用有限經費 2. 積極申辦各項教學補助計畫，多元開拓預算來源 3. 與鄰近學校、社區合作，期能資源共享，降低重複投資。
學生	清寒優秀獎學金吸引高素質學生至本校就讀，學生素質大幅提升，且本校注重品德生活教育，學生禮節整潔皆有口碑	總體學生素質仍有大幅落差，增加教師教學負擔；民眾對公、私立學校觀感仍有極大落差，影響學生就讀私校意願	董事會鼎力支持學校辦學，董事會有愛心、校長用心、行政主管有決心、老師有耐心和信心，學校有未來，師生有保障	桃園縣各公、私立學校林立，私校規模多屬於大型學校，性質相近且具強烈企圖心，競爭激烈，招生確屬艱困	<ol style="list-style-type: none"> 1. 用心辦學，逐年降低獎學金額度，以優良校譽吸引鄰近國中畢業生就讀。 2. 發展學校特色，使與鄰近同質性學校產生區隔，提供國中畢業生有多樣化選擇。 3. 建立”招生人人有責”觀念，以團隊力量共同努力延續學校生存與發展。
教師	教師對學校有向心力，對學生有愛心，對教學有熱誠，持續自我進修，不斷成長及突破。	學制多元，老師除注重學生常規輔導外，授課科目、年班、節數較多，負擔沈重、備課不易	99學年度起全面實施教師專業發展評鑑，促使優秀教師素質提高，避免劣幣驅逐良幣	私校各項福利無法與公立學校匹敵，教師流動性高，教學以外工作繁重，影響教學品質	<ol style="list-style-type: none"> 1. 逐年改善教師待遇，減少教師流動率。 2. 落實辦理教師專業發展評鑑，提昇教學品質。 3. 行政工作e化、系統化，減輕教師行政負荷，置重點於教學本務。
家長資源	認同學校勤教嚴管政策，並對三大禁令「不打架、不吸毒、不侮辱師長」高度肯定，親師座談會出席踴躍	部分家長眼光短淺，對學校依賴過重，想法自私，要求過份，對學校政策配合度差，打擊老師之努力	利用各種集會或活動建立家長與學校互動機制，學校訊息傳達與家長意見反映能順暢無阻	家長與學校雙方應是互動、互諒、互補、互信，雙方以質疑態度相待，將使兩方溝通形成障礙	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強親師聯繫與交流，對於學校政策、教學、生活輔導、家長意見等達成共識。 2. 辦理各項活動時廣邀家長參與，使瞭解教學方式與目的，減少誤解情況發生。
社區資源	邀請里民參加本校重要活動及學術發表並提供運動空間給民眾使用	少數民眾以過去印象來評斷學校好壞，對目前師生之努力不盡公平	利用學校定期或不定期活動，做好社區交流與服務，建立良好的互動關係	校園安全和社區互動息息相關，應時時利用機會教育師生及民眾	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強社區交流，使學校政策、教學活動、校園安全等訊息透明化。 2. 辦理各項活動廣邀社區人士參與，使其瞭解教學內涵後，進而支持辦學。

因素	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (危機點)	S (行動策略)
其他	董事會強調愛心辦學，校長用心帶領行政團隊，重視雙向溝通及協調，以團隊力量引領學校邁向優質	學制多元，因材施教，管理與輔導並重，不同學制不同教育方針，異中求同、同中有異，標準拿捏不易	組長及一級主管等行政團隊年輕化，有活力、有創意，使學校兼具特色發展、未來性與永續經營可能	學制太多元，總體學生素質落差較大，校務工作愈益繁重，提升行政效能與教學品質實屬不易	<ol style="list-style-type: none"> 計畫性、機動性組織調整，使能配合學校現況，有效支援教學。 行政工作 e 化、系統化，減輕教師行政負荷，置重點於教學本務。 跟上時代潮流，求新求變、進步再進步。

肆、課程計畫優點及差異說明

一、前一學年度課程計畫優點及特色

(一)高一、高二四學期物理、化學、生物、地球科學均開課，提升學生學習自然科學時數，有助理科邏輯思維。

(二)高一選修課程加強數學暹理解能力，高二、高三則加強語文領域，開設英文閱讀及寫作、中華文化基本教材。

二、與前一學年度課程之內容差異與調整說明

(一)內容差異：選修課程微幅調整

(1)第二外語(日語)更改為高二開設，並新增語類。

(2)自然組語文類選修增列跑班選修課。

(3)社會組語文類選修增列跑班選修課。

(二)調整說明：

(1)增加第二外語多元語類(法語、韓語、泰語、越南語)跑班選修。

(2)自然組：高三英文作文與英文閱讀與寫作跑班選修。

(3)社會組：高三國學常識與語文表達及應用跑班選修。

伍、各年級課程節數一覽表【各班別，分別以三年為規劃期程呈現。】

班別：普通班（社會組）

類別	領域	科目名稱	一年級		二年級		三年級		學分數 小計	備註
			上	下	上	下	上	下		
必修	綜合活動		3	3	3	3	3	3	18	不計學分數
	語文領域	國文	4	4	4	4	4	4	24	
		英文	4	4	4	4	4	4	24	高二英文採 B 版
	數學		4	4	4	4			16	高二數學採 B 版

	社會領域	歷史	2	2	2	2			8	
		地理	2	2	2	2			8	
		公民與社會	2	2	2	2			8	
	自然領域	基礎物理	1	1	1	1			4	高二物理採 B 版
		基礎化學	1	1	1	1			4	
		基礎生物	1	1	1	1			4	
		基礎地球科學	1	1	1	1			4	
	藝術領域	音樂	1	1	0	0	0	0	2	
		美術	1	1	0	0	1	1	4	
		藝術生活	0	0	2	2	0	0	4	
	生活領域	家政	1	1	0	0	0	0	2	
		生活科技	0	0	2	2	0	0	4	
		資訊科技概論	0	0	0	0	1	1	2	
	健康與體育	健康與護理	1	1	0	0	0	0	2	
體育		2	2	2	2	2	2	12		
全民國防教育		1	1					2		
必修學分數小計		29	29	28	28	12	12	138		
每週節數小計		32	32	31	31	15	15	156		
選修	語文類	語文表達及應用	0	0	0	0	1	1	2	
		國學常識	0	0	0	0	(1)	(1)	0	與語文表達及應用跑班選修
		中華文化基本教材	0	0	1	1	1	1	4	
		英文閱讀與寫作	0	0	0	0	2	2	4	
	數學類	數學乙	0	0	0	0	3	3	6	
		統整數學	0	0	0	0	2	0	2	
		數學演習	1	1	0	0	0	0	2	
		選修幾何	0	0	0	0	0	2	2	
	社會學科類	選修歷史	0	0	0	0	3	3	6	
		應用地理	0	0	0	0	3	3	6	
		選修公民與社會	0	0	0	0	3	3	6	
	第二外國語文類	日語	0	0	1	1	0	0	2	
		法語	0	0	(1)	(1)	0	0	0	與第二外國語類日語跑班選修
		韓語	0	0	(1)	(1)	0	0	0	與第二外國語類日語跑班選修
		* 泰語	0	0	(1)	(1)	0	0	0	與第二外國語類日語跑班選修
		* 越南語	0	0	(1)	(1)	0	0	0	與第二外國語類日語跑班選修
	生活、科技與資訊類	形象管理與時尚	0	0	0	0	0	1	1	

		資訊科技概論	1	1	0	0	0	0	2	
		基礎程式設計	0	0	1	1	0	0	2	
		資訊科學與應用專題	0	0	0	0	1	0	1	
	全民國防教育類	當代軍事科技	0	0	1	0	0	0	1	
		野外求生	0	0	0	0	0	1	1	
		兵家的智慧	0	0	0	1	0	0	1	
		戰爭與危機的啟示	0	0	0	0	1	0	1	
	生命教育類	生命教育	1	0	0	0	0	0	1	
	生涯規劃類	生涯規劃	0	1	0	0	0	0	1	
	選修學分數小計			3	3	4	4	20	20	54
必選修學分數總計			32	32	32	32	32	32	192	
每週節數總計			35	35	35	35	35	35	210	

班別：普通班（自然組）

類別	領域	科目名稱	一年級		二年級		三年級		學分數 小計	備註
			上	下	上	下	上	下		
必修	綜合活動		3	3	3	3	3	3	18	不計學分數
	語文領域	國文	4	4	4	4	4	4	24	
		英文	4	4	4	4	4	4	24	高二英文採 B 版
	數學		4	4	4	4			16	高二數學採 B 版
	社會領域	歷史	2	2	2	2			8	
		地理	2	2	2	2			8	
		公民與社會	2	2	2	2			8	
	自然領域	基礎物理	1	1	1	1			4	高二物理採 B 版
		基礎化學	1	1	1	1			4	
		基礎生物	1	1	1	1			4	
		基礎地球科學	1	1	1	1			4	
	藝術領域	音樂	1	1	0	0	0	0	2	
		美術	1	1	0	0	1	1	4	
		藝術生活	0	0	2	2	0	0	4	
	生活領域	家政	1	1	0	0	0	0	2	
		生活科技	0	0	2	2	0	0	4	
		資訊科技概論	0	0	0	0	1	1	2	
	健康與體育	健康與護理	1	1	0	0	0	0	2	
		體育	2	2	2	2	2	2	12	
	全民國防教育			1	1					2
必修學分數小計			29	29	28	28	12	12	138	
每週節數小計			32	32	31	31	15	15	156	
選修	語文類	中華文化基本教材	0	0	1	1	1	1	4	
		英文閱讀與寫作	0	0	0	0	1	1	2	

陸、學校本位選修課程計畫(含進度)

私立啟英高級中學第二外國語(泰語)本位課程計畫

科目名稱：	泰語		
開設年級/ 學期：	二上二下	學分總 數：	2
師資來源：	外聘	任教老 師：	待聘
選修方式：	跑班選修		
教學目標：	<p>一、學習在泰國日常生活上常用的單字及會話，了解泰國人的生活方式，歷史文化及風土民情；</p> <p>二、培養學生的泰語能力，了解泰國基本的生活方式及風俗民情，增加學生的國際觀。</p>		
教材大綱與 進度：	<p>泰語生活會話入門</p> <p>1-2 週：泰國介紹：介紹泰國文化與基礎會話練習，並練習子音、母音。</p> <p>3-4 週：問候語：你吃飯了嗎？並練習書寫子音、母音。</p> <p>5-6 週：學習泰文數字：數字級單位的運用。</p> <p>7-8 週：認識家族：家族成員稱謂。</p> <p>9-10 週：學習泰語量詞：量詞運用與基礎會話練習。</p> <p>11-12 週：學習泰文顏色：透過遊戲學習顏色用法，句型練習(顏色+數字+量詞)</p> <p>13-14 週：學習泰語動詞：基礎會話練習，句型練習(名詞+動詞+時態)</p> <p>15-16 週：學習泰語蔬菜：學習蔬菜名稱，基礎句型練習→主詞+想要(做一件事)</p> <p>17-18 週：認識泰國美食：體驗泰國美食，基礎句型練習→主詞+想要(一個東西)/主詞+喜歡(做什麼)</p> <p>19-20 週：學習時間：學習年、月、日及星期的用法，基礎會話練習</p>		
評量方式：	<p>一、紙筆測驗</p> <p>二、口說測驗</p>		
資源配合：	<p>一、教育部</p> <p>二、移民署</p> <p>三、南投高商</p> <p>四、新住民子女教育資訊網</p> <p>五、台灣泰國文化暨語言流協會</p>		

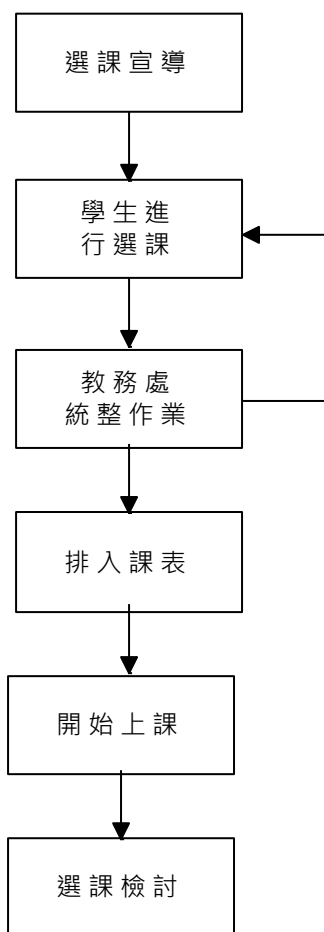
私立啟英高級中學第二外國語(越南語)本位課程計畫

科目名稱：	越南語		
開設年級/ 學期：	二上二下	學分總 數：	2
師資來源：	外聘	任教老 師：	待聘

	師：
選修方式：	跑班選修
教學目標：	<p>一、國際交流不設限，以『溝通達意』為目的，學習第二語言。</p> <p>二、學習越南語應有的基本觀念，累積單字，熟悉句型。</p> <p>三、從問候語、數字及時間等主題，學習生活用語，進而增進會話能力。</p>
教材大綱與進度：	<p>越南語發音入門</p> <p>1-2 週：介紹越南語的 29 個字母及複子音學習如何發音及簡單的越文單字拼音</p> <p>3-4 週：介紹越南語的六個聲調，練習聲調的發音方式並練習朗讀句子</p> <p>5-6 週：介紹多母音之拼音系統（雙母音部分）練習發音，學習造詞造句</p> <p>7-8 週：介紹多母音之拼音系統（雙母音部分）練習發音，學習造詞造句</p> <p>9-10 週：介紹多母音之拼音系統（雙母音部分）練習發音，造句，認識數字</p> <p>11-12 週：介紹多母音之拼音系統（三母音部分）練習發音，造句，認識數字</p> <p>13-14 週：介紹尾音之拼音系統，練習發音，造句，簡單會話（問候）</p> <p>15-16 週：介紹尾音之拼音系統，練習發音，造句，簡單會話（問價錢）</p> <p>17-18 週：介紹尾音之拼音系統，練習發音，造句，簡單會話（問嗜好）</p> <p>19-20 週：介紹尾音之拼音系統，練習發音，造句，簡單會話</p>
評量方式：	<p>一、紙筆測驗</p> <p>二、口說測驗</p>
資源配合：	<p>一、教育部</p> <p>二、移民署</p> <p>三、南投高商</p> <p>四、新住民子女教育資訊網</p> <p>五、台灣越僑協會</p>

柒、選課規劃及輔導

一、選課流程規劃



主要流程規劃【大要說明選課重要步驟】

時間	活動	活動內容說明
106.8月中旬	選課宣導	利用新生始業輔導時進行選課宣導
106.8月下旬	學生進行選課	1. 利用新生訓練時間進行分組選課 2. 導師輔導以選填科目方式進行 3. 教務處統整選課資料並排入課表 4. 相關選課流程參閱上圖
106.8月底	正式上課	開始上課
106.10月上旬	檢討	課發會進行選課檢討

二、選課或選組輔導措施

(一) 學生自我探索之瞭解

1. 辦理相關性向、人格測驗，協助學生瞭解自己。

2. 辦理研習營、成長營，協助學生自我成長。
3. 提供各項資料予導師及輔導教師參考，以協助學生瞭解自我性向和興趣。

(二)生活輔導與生涯規劃輔導

1. 排訂生涯規劃正式課程以實施例常性輔導。
2. 實施各項性向、人格等測驗，以瞭解個人能力、性向、興趣及價值觀。
3. 提供生涯試探機會及各項生涯規劃資料和訊息。
4. 實施生涯諮商輔導與班級輔導活動。
5. 幫助學生瞭解必修科目與選修科目之差異，及各學程對將來進路的影響。
6. 辦理升學輔導各項成長團體與相關課程講座。
7. 辦理參觀、工作試探等活動以增加學生對各類職業的認識與瞭解。
8. 舉辦「生涯探索」工作坊，協助學生對爾後生涯發展之規劃。
9. 生活輔導由學務處統籌辦理，教務處與輔導室協助，並於日常生活中融入教學。

(三)選課方式

1. 新生始業輔導時向學生實施課程介紹。
2. 高一時，輔導室實施性向測驗與分析，並於生涯規劃課程詳細介紹各學程特性，讓學生瞭解自己的性向、興趣所在。
3. 訂定開課最低人數，不足額時依填志願表輔導改選，15人以上為開課原則。
4. 選修人數若超過50人者，依實際需要增開班次。
5. 於學期結束前辦理下一學期之課程預選。

捌、學校課程自我評鑑計畫(參閱附件) 請以附件方式呈現。

玖、學校特色項目

特色項目	實施期程	主辦或協辦單位	參與師生人數	成果概述
一、閱讀認證	100學年度迄今	圖書館	7400	一、『閱讀·悅讀·智慧能力加值』認證標準 閱讀學士:經典閱讀1本+(建議閱讀3本+或一般閱讀)+紙本認證共10枚認證 閱讀碩士:經典閱讀3本+(建議閱讀6本+或一般閱讀)+紙本認證共25枚認證 閱讀博士:經典閱讀5本+(建議閱讀15本+或一般閱讀)+紙本

				<p>認證共 50 枚認證</p> <p>二、推動書香校園，培養學生閱讀習慣，每學期每位學生至少借閱 3 本書，依閱讀園夢智慧存摺計畫，每學期每位學生參與線上閱讀認證(或書面認證)通過至少 2 本。</p> <p>三、啟英線上閱讀認證系統使用說明掛於圖書館網頁，鼓勵學生線上認證。</p> <p>四、全校平均借書冊數提升至 5 冊，小論文獲獎 20 篇，網路讀書獲獎 160 篇。</p>
二、特殊表現	100 學年度迄今	各處室	1200	<ol style="list-style-type: none"> 105 學年桃園市國語文競賽：作文組榮獲全市第一名 105 學年桃園市就業小學堂競賽：榮獲第二名 105 學年國立暨台灣省公私立高級中等學校學生英文作文比賽：榮獲佳作 105 學年桃園市美術展覽西畫組：榮獲第三名 桃園市政府 2016 聰明消費繪畫比賽，榮獲優等 105 學年度高中籃球乙級聯賽榮獲桃園市第三名，取得代表桃園市參加北區複賽資格。 第 44 屆國際技能競賽國手賽美髮組，吳春煜同學榮獲正取選手，將代表台灣參加國際賽。
三、主題式校外教學	102.10~迄今	教務處、普通科	400	<ol style="list-style-type: none"> 配合課程教學，再加上行前測驗，進行初步藝文探索。 以主題式校外教學，增進學生多元能力，團隊製作成果報告書。 拓展視野，活化教學，讓學生有主動求知的能力。
四、分版教學	102.9~迄今	教務處	188	高二基礎物理針對學生性向以

				及高一學習成果，進行分組教學。社會組使用 B 版，自然組使用 B 版。透過教學研究會依學生學習狀況適時調整基礎教材或進階教材之教授。
五、高職優質化精進計畫	105 學年度迄今	各處室	5000	<p>一、整合校務發展、建構書香環境</p> <p>二、提升專業知能、建置雲端環境</p> <p>三、整合群科領域、開創啟英新局</p> <p>四、強化智能發展、增進多元學習</p> <p>五、深化課程特色、發揚啟英特質</p> <p>六、建置整合平台，推展品管機制</p>
六、發展與改進原住民技職教育計畫	93 學年度迄今	本校、復興鄉原住民發展協會	1200	<p>1. 參加「各年度竹北區輔導中心學校辦理之原住民文化研習活動」，研習效果良好。</p> <p>2. 辦理資訊基本能力強化課程、各項原住民文化教學活動（樂舞教學、形塑竹藝、各族文化導覽、基礎母語教學及原住民圖騰彩繪創作、原住民美食文化教學等），邀請部落原住民籍講師指導，經由原住民美學概念介紹及工藝實務製作經驗，加入樂舞實際演練與文化導覽過程，將原住民傳統文化與現代生活相結合。</p> <p>3. 辦理學生成長小團體、電影賞析討論會等，輔導原住民學生建立良好人際關係，培養其處逆境中的正向生活態度，增進其對現代生活之適應能力。</p> <p>4. 以生活營方式，辦理原住民學生赴泰雅族部落之深度探訪。藉生活體驗、文化參與學習、部落活動、導覽、討論及共同分享方</p>

				式，引導原住民學生在活動中深度學習，深刻感受族群文化之美，建立愛護鄉土、關懷社會與自然的人本情懷。
七、愛心辦學	95學年度迄今	各處室	1161	設立清寒優秀學生獎學金:符合獎勵標準的學生，在沒有任何設限及但書的情況下，最高可獲得200萬元。95學年度共有66位學生獲得獎助學金，共支出獎助學金2,096萬，96學年度共有143位學生獲得獎助學金，共支出獎學金5,719萬元，97學年度共有602位學生獲得獎助學金，共支出獎學金1億6,408萬元，98學年度共有170位學生獲得獎助學金，共支出7,500萬元，清寒優秀獎學金發放至今已九年，共支出5.4億元，受惠學子共1161人。
八、照顧師生	95學年度迄今	董事長室	7400	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全面提供教職員工免費午(晚)餐，94年至今共支出2,400萬元；照顧弱勢清寒學生，免費提供清寒學生愛心便當，迄今共支出4,189萬元，受惠學生8378人，二項支出總計6,589萬元。 2. 在經濟不景氣的情境下，連續三年，每年調整員工薪資百分之三，共需增加支出2,400餘萬元(94年增加支出400萬元，95年增加支出800萬元，96年增加支出1,200萬元，往後每年均需增加1,200萬元。 3. 舉辦全校教職員工及其眷屬校外旅遊及歲末聯歡，三年共支出1,200萬元。 4. 獎勵績優及招生優異教職員工出國，到大陸及日本旅遊，激勵士氣，三年共支出700多萬元。 5. 提高三節福利金、提高老師生日禮金、提高校內婚喪喜慶禮

			<p>金;教官的工作津貼與執勤津貼也大幅增加，三年來支出已逾200萬元。</p> <p>6. 學校近三年，全校教職員生的福利支出已逾1億7,000多萬元，今後每年教職員工的薪資要比三年前多支出1,200萬元;愛心便當每年要支出1,000多萬;清寒優秀獎學金每年高一要支出1,900多萬元，高二要支出700多萬元，每年要支出2,600萬元，教職員工旅遊、聯歡活動、老師福利與教官工作津貼等，每年需多支出1,200萬，也就是說每年全校教職員生的福利支出，要比往常多支出6,000餘萬元。</p>
--	--	--	---

附件一：

啟英高中 105 學年度課程發展委員會組織

一、課程發展委員會及各發展小組

(一)、課程發展委員會之成員

成 員	產 生 方 式	人 數
校 長	當然委員，兼委員會主席	1 人
家 長 會 長	當然委員	1 人
行政人員代表	教務主任 學務主任 實習主任 總務主任 輔導室主任 圖書館主任 教學組長	7 人
教 師 代 表	各群科召集人及資深教師	

(二)、課程規劃執行小組

召 集 人：教學組長

小組成員：

1. 試務組長	2. 實習組長
3. 普通科主任	4. 動力機械群召集人
5. 電機與電子群召集人	6. 商業與管理群召集人
7. 餐旅群召集人	8. 設計群召集人
9. 家政群召集人	10. 藝術群召集人
11. 外語群召集人	12. 英文科召集人
13. 國文科召集人	14. 自然科召集人
15. 數學科召集人	16. 體育科召集人
17. 社會科召集人	18. 全民國防教育 召集人
19. 藝術科召集人	20. 特教老師

- ◎各類課程成員代表任期一年，每年九月推選並定期參與研究發展會議。
- ◎課程發展委員會成員為無給職，但得視課務協商決議酌減任課節數。
- ◎校長得聘請學者專家或社區人士擔任本校課程發展顧問，並視需要列席課程發展委員會會議，提供諮詢。
- ◎全校教師分成十六大領域（含彈性）之課程發展小組，由任教該領域之教師組成，共同規劃縱向課程之銜接。
- ◎各發展小組設召集人一人，並擔任學校課程發展委員會成員代表。

二、功能與任務

（一）、課程發展委員會之功能與任務

◎、規劃全校之課程方案與課程結構

- 1、規劃全校各年級之課程目標與結構。
- 2、各年級基本教學節數中各學習領域之結構與每週上課節數。
- 3、各年級基本教學節數中選修課程的內容與節數。
- 4、彈性教學節數中，學校行事節數與班級彈性教學節數之比例。
- 5、學校行事節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）及時數等。
- 6、本校教師之課程發展會議時間（包括全校共同時間與各課程發展小組之課程發展時間）。

◎規劃各學習領域之縱向課程計畫

- 1、各學習領域每年之課程內容與重點發展方向。
- 2、協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。
- 3、審查全校各年級及各學習領域的課程教學計畫。
- 4、規劃並執行全校課程評鑑事宜。（課程評鑑辦法另訂）

（二）、課程發展小組之功能與任務

- ◎該年級各學習領域之每週上課節數。
- ◎該年級擬開設之選修課程的科目與節數。
- ◎每月或每週教學主題與進度。
- ◎使用之教材（自編或選用）。
- ◎班級彈性節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）及時數等。
- ◎教學活動設計方針
- ◎教學評量方針

啟英高級中學各群科課程發展小組

1. 動力機械群課程發展委員會

組長：吳金華主任

組員：范北辰老師、張俊能老師、王忠信老師、項昌益老師、古錦章老師、吳玉碩老師、蘇明杰老師、陳軍安老師、喬志傑

2. 電機與電子群課程發展委員會

組長：連素玲主任

組員：郭朝生老師、王春梅老師、宋清風老師、陳美珍老師、賴曉貞老師、鄭婷瑜老師、馮建中老師、黃睿楠老師、曾希哲老師

3. 家政群課程發展委員會

組長：陳惠美主任

組員：謝旻諺老師、鄧筑云老師、鐘素真老師、吳孟如老師、鄭玉鳳老師、范宛諭老師、陳淑雅老師、簡雪娥老師、黃湘君老師、魏敏華老師、李偉祺老師、黃嘉慧老師、林品蓁老師

4. 餐飲群課程發展委員會

組長：劉裕仁主任

組員：林秀香老師、陳昱蓉老師、陳美惠老師、許靜欣老師、鍾旻欣老師、蔡萬利老師、楊勝凱老師、黃珮芬老師、謝涵怡老師、蕭麗華老師、司徒世瑄老師、陳珠吟老師、彭心怡老師、李凱禎老師、劉惠佳老師、李承修老師

5. 商業與管理群科課程發展委員會

組長：唐蕙主任

組員：蔡金妹老師、徐靜嫻老師、葉俞佛老師、許文凌老師、莊曉萍老師、黃淑芬老師、陳靜怡老師、李佳霖老師、林佑樺老師、蔡嘉鳳老師、鍾敏玲老師、吳宜燕老師、黃秀琳老師

6. 設計群科課程發展委員會

組長：李宗華主任

組員：駱文旭老師、黃仁威老師、羅冠雯老師、黃子菱老師、何佳樺老師、高志憲老師、簡穩容老師、黃耀正老師、莊博涵老師、林麗芳老師

7. 藝術群科課程發展委員會

組長：張耀文主任

組員：彭敬倫老師、林金煒老師、魏敏華老師、黃香梅老師、

8. 外語群科課程發展委員會

組長：郭婕妤主任

組員：溫鳳梧老師、邱創文老師、林晏君老師、吳日昇老師、黃雅婷老師

9. 國文科課程發展委員會

組長：鍾松璋老師（普科）、詹皓友老師（職科）

組員：彭文雪老師、黃國憲老師、林君蓉老師、劉欣恬老師、何佳燁老師、吳秀娟老師、黃秀香老師、鍾育勳老師、王靖芳老師、王瓊珠老師、劉豫貞老師、江勝佳老師、吳欣樺老師、涂國祥老師、江孟璇老師

10. 英文科課程發展委員會

組長：葉宛宜（普科）、邱創文老師（職科）

組員：溫鳳梧老師、陳昭錦老師、邱創文老師、李家昇老師、林祥建老師、黃國桓老師、林晏君老師、施婉妤老師、黃佩芬老師

11. 數學科課程發展委員會

組長：廖欽等老師（普科）、藍一中老師（職科）

組員：周宏達老師、陳坤發老師、葉信村老師、李宗益老師、蕭世邦老師、吳文卿老師、陳仕修老師、張賢吉老師、林家榮老師、林上隱老師、林憲誠老師、陳榮隆老師、何振興老師、鄭秋來老師

12. 社會科課程發展委員會

組長：萬國平老師

組員：周宗楨老師、王韻筑老師、羅郁淳老師、何彥霖老師、郭美玲老師、吳姿樺主任、王欄蓁老師、何彥霖老師、朱佳貞老師、吳忠霖老師

13. 自然科課程發展委員會

組長：周郁翔老師

組員：李皓中老師、陳志豪老師、呂其彥老師、吳智偉老師、李慧敏老師

14. 藝術類科課程發展委員會

組長：王伊蘭老師

組員：陳瓊玖老師、吳欣穎主任、莫文萱老師、馮芝儀老師

15. 體育與健康科課程發展委員會

組長：古翔云組長

組員：江建國老師、王慧娟老師、邱曉莉老師、林德威老師、邱春蘭老師、
郭進昇老師、楊智傑老師、王婕如老師、黃純芬老師

16. 全民國防科課程發展委員會

組長：陳效邦主任教官

組員：王雲龍教官、陳玫珍教官、劉建良教官、陳玲玉教官、鄭富馨教官、鄭榕虎教官、
邱信國教官、李簾鈞教官

附件二：

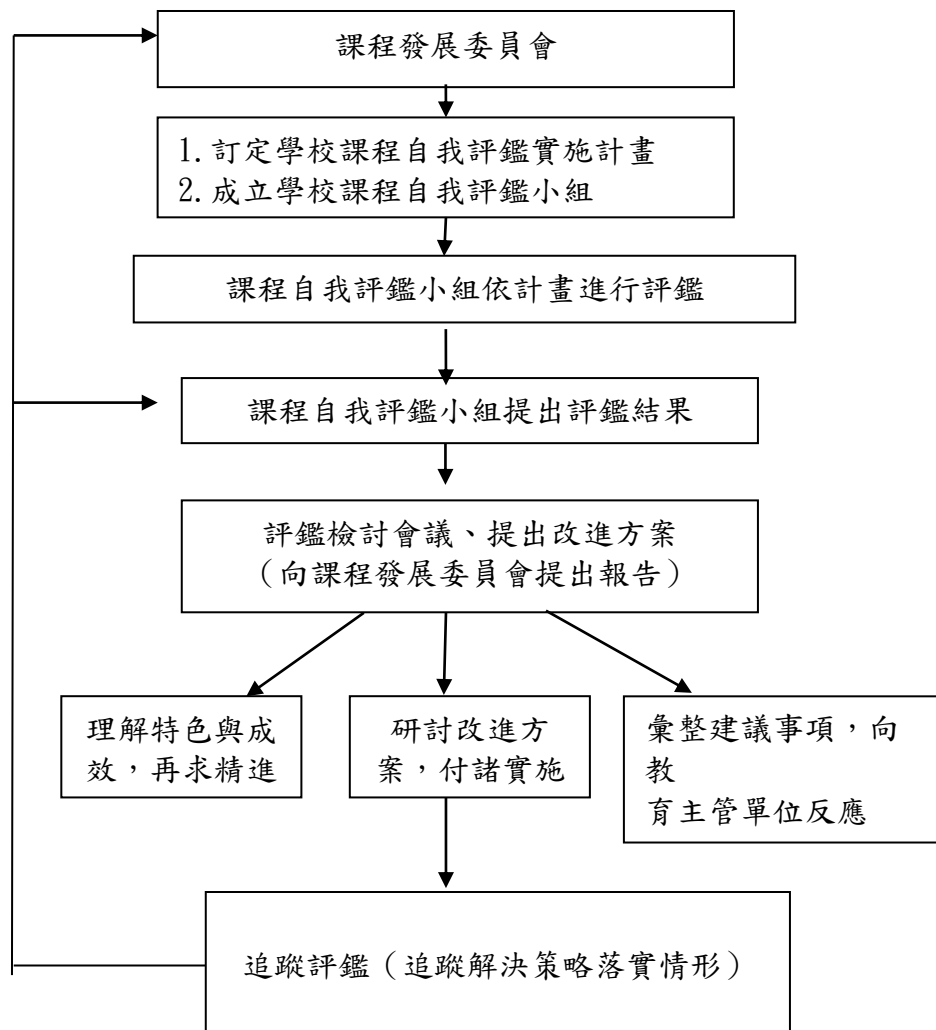
桃園縣私立啟英高級中學 105 學年度學校課程自我評鑑計畫

一、依據：普通高級中學課程綱要及本校課程發展委員會工作計畫

二、目的

- (一) 探討本校在課程發展過程中的影響因素、支援系統或相關問題，以增益課程發展的實施成效。
- (二) 透過課程評鑑，引導本校相關教育工作者進行校務省思，促進專業成長。

三、評鑑流程



四、評鑑內容及說明

此學校課程自我評鑑之內容，包括評鑑項目、評鑑規準、評鑑重點、評鑑方式與資料來源、評鑑結果及綜合評鑑表等。依據上述內容，各校可務實修訂課程評鑑手冊，於每項評鑑重點之後增列學校本身特色的評鑑重點。

(一) 評鑑項目

評鑑項目係依據學校課程發展的權責，於課程評鑑時能在有限的時間內快速地掌

握評鑑的架構。該評鑑項目共有「課程規劃」、「課程實施」、「成效評估」、「專業發展」及「行政支援與資源整合」等五項。

(二) 評鑑規準

評鑑規準係依據評鑑項目加以設計，學校課程自我評鑑規準共五項。

1. 課程規劃

本項有 3 個規準，重點在依據國家課程綱要規劃學校的課程。主要內涵是訂定適切的學校課程目標；發展具體可行的學校課程計畫；選編適切的教學材料。

2. 課程實施

本項有 3 個規準，重點在落實學校課程計畫與教學計畫。主要內涵：落實教學計畫與進度；組成教學團隊，發揮教師專長；教學評量多元化，依結果實施補救教學或教學改進。

3. 成效評估

本項有 3 個規準，重點在課程績效的反省。主要內涵：瞭解教師的教學成效；檢核全體學生的學習表現；運用課程評鑑結果。

4. 專業發展

本項有 2 個規準，重點在成員的專業發展。主要內涵：規劃並提供教師專業進修活動；提供多元化的專業成長模式，並實踐於教學中。

5. 行政支援與資源整合

本項有 4 個規準，重點在課程發展中有關學校人、事、物運作之行政支援與資源整合。主要內涵：成立課程發展委員會，有明確之任務、分工與運作；提供課程發展所需的行政支援，有效運用資源；建置知識管理系統，整合資源，建立共享機制；學校課程發展委員會成員具有專業知能與領導能力，能支持並參與課程發展。

(三) 評鑑重點

評鑑重點係依據評鑑規準之內涵分析而得較為具體之思考方向，俾利於學校課程評鑑時之反省、思考與對話，並盡量以全國學校皆能達到的平均水準來制定。各校可於每條評鑑規準之下增列學校本身特點的評鑑重點。

(四) 評鑑方式與資料來源

依據規準性質，採用座談、訪談、參觀、觀察、操作、閱讀相關資料等方式進行。相關資料來源詳見各評鑑規準，包括：辦法、計畫、教學進度、檔案、記錄（紙本文件、錄音或相片說明）、問卷、表件簿冊、成果等。本「評鑑方式與資料來源」中舉出之各種評鑑方式係供參考，資料則為基本需備內涵；課程發展委員會可在真實性與實用性的原則下，視實際情況運用評鑑方式並增列各種資料。

(五) 評鑑結果

評鑑結果包含量化結果與質性描述，以「質性描述」為主，「量化結果」為輔。「量化結果」為課程評鑑小組針對各評鑑重點的實際達成情形，在 1 2 3 4 5 五個配分中圈選符合實際情形的配分，3 是普通，分數越高越正向；之後再依規準計算平均結果。

「質性描述」為課程評鑑小組針對各評鑑規準進行描述與回應，說明辦理之具體情形、學校特色、遭遇困難及待改進事項。

(六)綜合評鑑表

各項目評鑑之後有綜合評鑑表，係提供課程評鑑小組及課程發展委員會針對「量化結果」與「質性描述」—各項目之辦理成效與特色、遭遇困難及待改進事項、具體改進策略等，做綜合整理。

(七)自評時程

時程	備註	主要評鑑流程	說明
105/12	依上年度自評結果擬定新年度評鑑計畫	擬定評鑑計畫	擬定學校課程自我評鑑實施計畫
105/12	成立新年度評鑑小組	成立評鑑小組	成立學校課程自我評鑑小組
106/09~107/02	新課程實施一學期	進行評鑑	課程自我評鑑小組依計畫進行評鑑
107/02	結果供下學期修正	提出評鑑結果	課程自我評鑑小組提出評鑑結果
107/06	調整與改進	評鑑檢討會議	召開評鑑檢討會議，提出改進方案（向課程發展委員會提出報告） <ul style="list-style-type: none"> • 理解特色與成效，再求精進 • 研討改進方案，付諸實施 • 彙整建議事項，向教育主管單位反應
107/06	檢討後追蹤	追蹤評鑑	追蹤解決策略落實情形

類別 區分	課程規劃	課程實施	成效評估	專業發展
時程	105/11-105/12	106/09-107/06	107/06	107/07-107/08
任 務 分 工	<p>召集人：教務主任 組成：教研會成員</p> <p>實施自我評鑑結果送課程發展委員會審議。</p>	<p>召集人：教務主任 組成：教研會成員</p> <p>實施自我評鑑結果送課程發展委員會審議。</p>	<p>召集人：教務主任 組成：教研會成員</p> <p>實施自我評鑑結果送課程發展委員會審議。</p>	<p>召集人：校長 成員： 副校長、各處室主任。 執行秘書： 教務主任</p> <p>※ 課程發展委員會對課程自我評鑑結果，於校務會議中提報。</p>